

**AVIS DE SOLLICITATION A MANIFESTATION D'INTERET**

003

N°...../ASMI/MINTOUL/SG/DAG/SDBMM/SM/2022 DU ..... 10 FEV 2022

**POUR LA RÉALISATION D'UNE ÉTUDE POUR L'ÉVALUATION DES  
BESOINS EN FORMATION DANS LE DOMAINE DU TOURISME ET DES  
LOISIRS.**

Le Ministre d'Etat, Ministre du Tourisme et des Loisirs lance un Avis de Sollicitation à Manifestation d'Intérêt à l'intention des cabinets d'études ou de groupements de consultants associés, qui désirent participer à la pré-qualification pour l'opération sus indiquée sur financement du Budget d'Investissement Public de l'exercice 2022.

**1- Contexte de la Consultation**

Le tourisme est l'un des secteurs les plus importants de l'industrie des services sur lequel le Gouvernement compte davantage pour sa contribution à la réalisation de la vision 2035 et à la réalisation de l'objectif du Millénaire pour le développement (OMD) relatif à la réduction de la pauvreté. Ceci est confirmé par les objectifs de la Stratégie Nationale de Développement (SND-30) qui met l'accent sur le développement du capital humain et du bien-être ainsi que sur la promotion de l'emploi et de l'intégration économique.

La contribution du tourisme en tant que secteur à la réalisation de la vision ci-dessus dépendra du niveau de formation et de professionnalisation du personnel offrant des services aux touristes. La force d'attraction du nombre de touristes visitant la destination Cameroun repose sur le développement de produits touristiques adaptés aux goûts des touristes et sur la manière dont ces produits leur sont proposés. Cela signifie que pour attirer les touristes vers une destination, il faut qu'ils soient satisfaits et qu'ils reviennent.

Le personnel qui fournit les services permettant de satisfaire les besoins des touristes doit recevoir une formation adéquate afin que la qualité des services rendus soit conforme aux normes internationales. Pour que cette formation soit menée à bien, les formateurs doivent pouvoir disposer des compétences et des installations de formation nécessaires. La formation doit s'adapter ou répondre de manière adéquate aux besoins du secteur. C'est pour cette raison que le Ministère du Tourisme et des Loisirs devrait mener une étude ou une enquête pour évaluer la réactivité de la formation actuelle aux besoins réels du secteur du tourisme, de l'hôtellerie et des loisirs au Cameroun.

**2- Objet de la sollicitation**

Le présent Avis de Sollicitation à Manifestation d'Intérêt a pour objet la pré-qualification des cabinets d'études ou des groupements de consultants associés devant participer à l'Appel d'Offres National Restreint pour la réalisation d'une étude pour l'évaluation des besoins en formation dans le domaine du tourisme et des loisirs.

**3- Financement**

Les prestations, objet du projet susvisé sont financées par le Budget d'Investissement Public du Ministère du Tourisme et des Loisirs de l'exercice 2022.

**4- Critères de qualification**

Les critères de qualifications sont les suivants :

- ✓ être un cabinet d'études ou un groupement de consultants associés installé au Cameroun ;
- ✓ justifier des capacités administratives, techniques et financières requises et notamment :
  - Présenter un dossier administratif conforme aux spécifications du point 4.1.ci-dessous ;

- Justifier de connaissances avérées dans les domaines de la formation en tourisme, hôtellerie et/ou loisirs ;
- Disposer ou s'engager à recruter le personnel nécessaire pour les prestations à réaliser ;
- Présenter une capacité financière devant couvrir les coûts des prestations à réaliser.

## 5- Dossier de candidature

Les candidats devront fournir les pièces ci-après, présentées en deux volumes :

### 5.1 - Volume 1 (Dossier Administratif)

Le "Volume 1" comprend les documents administratifs suivants en originaux ou copies certifiées conformes (selon les cas), datées de moins de trois (03) mois :

PIECE N°	DESIGNATION
A.1	Une lettre de motivation timbrée et dûment signée du candidat
A.2	Une Attestation d'Immatriculation timbrée
A.3	L'original de l'attestation de domiciliation bancaire délivrée par une banque agréée par le MINFI.
A.4	Une attestation de capacité financière d'au moins vingt millions (20 000 000) FCFA délivrée par un établissement financier de premier ordre agréé par le Ministère des Finances. En cas de regroupement, le montant de l'ensemble des attestations de capacité financière sera considéré.
A.5	Une Attestation de Non Redevance en cours de validité timbrée
A.6	Un Plan de localisation indiquant les dénominations de la commune, du quartier et du lieu de localisation du soumissionnaire, signé sur l'honneur et timbrée
A.7	Une attestation de non exclusion des Marchés Publics délivrée par l'Agence de Régulation des Marchés Publics (ARMP).
A.8	Les pouvoirs conformes dans le cas où le soumissionnaire agirait comme mandataire d'un groupement (original timbré), ainsi que la copie de l'accord de groupement certifié d'un acte notarié. Dans ce cas, les pièces A.1 et A.3 devront être produites uniquement par le mandataire du groupement ; les autres pièces étant produites par chacun des membres du groupement.

**N.B :** L'absence ou la non-conformité de l'une des pièces suscitées entraînera l'élimination du candidat.

### 5.2 - Volume 2 (Dossier Technique)

#### 5.2.1 - La liste du personnel d'encadrement

Le consultant devra fournir une équipe d'experts disposant des compétences, des qualifications et de l'expertise adéquate ainsi que du dévouement nécessaire à la réalisation des objectifs du projet.

Le personnel technique minimum d'encadrement à mettre en place pour la réalisation de l'étude est le suivant :

- Un Chef de Mission avec minimum de BAC+5 disposant d'au moins 5 ans d'expérience générale dans la gestion des projets ;
- Un expert en éducation avec un minimum de BAC+5 disposant d'au moins 5 ans dans la formation dans les domaines du tourisme, de l'hôtellerie et/ou des loisirs ;
- Un expert en tourisme avec minimum de BAC+3 ainsi que 5 ans d'expérience minimum dans le domaine;
- Un expert en gestion hôtelière avec minimum de BAC+3 ainsi que 5 ans d'expérience dans le domaine ;

- Un informaticien au moins BAC+3 disposant d'au moins 5 ans d'expérience à l'utilisation des programmes d'analyse de données comme Excel, SPSS, Spreadsheet etc.

Le consultant pourra joindre à son équipe d'autres experts en tant que de besoin en fonction des compétences jugées nécessaires.

Le candidat fournira la liste de son personnel accompagnée des pièces suivantes datées de moins de trois (03) mois :

- un CV daté et signé par le concerné ;
- la copie certifiée et conforme du diplôme le plus élevé de chaque personnel ;
- la définition des postes proposés pour chaque personnel.

### **5.2.2 Les références du cabinet d'études**

Le cabinet d'études ou le groupement de consultants associés produira la liste de ses références dans les domaines similaires.

Pour être prise en compte dans l'évaluation, chaque référence devra être justifiée par le procès-verbal de réception provisoire ou définitive des prestations réalisées (photocopies) y compris la photocopie des première et dernière pages du contrat enregistrée y afférent.

### **5.2.3 Les moyens logistiques, techniques et matériels**

Le candidat devra indiquer et justifier les moyens logistiques, techniques et matériels en sa possession, nécessaires à la réalisation de l'étude. A cet effet, il produira une liste de matériel ci-après :

- moyens logistiques, moyens de communications, etc.... avec justification de la propriété (photocopie certifiée des factures) ;
- moyens techniques et matériels avec justification de la propriété ;
- la liste du matériel informatique et bureautique (micro-ordinateur, imprimante, scanner, logiciels, photocopies, etc....).

**N.B :** Toute fausse déclaration entraînera la disqualification immédiate de l'offre du candidat.

## **6- Termes de références (Sommaire)**

### **Objectif global :**

Cette étude vise à évaluer l'efficacité ou le degré de réactivité de la formation actuelle au secteur du tourisme et à déterminer s'il existe des besoins actuels en matière de formation qui doivent être pris en compte. Cela permettra au ministère du Tourisme et des Loisirs de mieux évaluer la qualité de la formation et de la professionnalisation de ce secteur.

De façon spécifique, il faudra :

- Contactez les hôteliers et leurs employés pour obtenir des informations sur ce qui se passe dans leurs établissements ;
- Contacter les institutions de formation pour évaluer leur méthodologie et leur contenu de formation ;
- Se renseigner auprès des employés et des stagiaires sur la corrélation entre leur formation et l'obtention d'un emploi ;
- Sortir des statistiques relatives à la formation et l'emploi dans le secteur du tourisme ;
- Évaluer les progrès de la formation depuis 2014 après la validation du document de référence en formation jusqu'à présent ;
- Produire une étude complète et détaillée qui donnera une image claire de la situation de la formation par rapport à l'emploi dans le secteur du tourisme et de la manière dont elle contribue à la professionnalisation de ce secteur dans notre économie.



## 7- Critères d'évaluation du dossier technique

### 7.1- Critères éliminatoires

- dossier administratif ou technique incomplet ou non-conforme ;
- fausse déclaration ou pièce falsifiée ;
- note technique inférieure à 75 points sur 100.

### 7.2- Critères d'évaluation

L'évaluation des offres techniques sera faite sur 100 points sur la base des critères ci-dessous :

- personnel : 55 points ;
- références : 35 points ;
- moyens matériels : 05 points ;
- présentation du dossier : 05 points.

### 7.3- Grille d'Evaluation

I. PERSONNEL/55 POINTS				
N°	DESIGNATION	POINTS POSSIBLES	Entreprises	
<b>Liste des experts</b>		<b>47 Points</b>		
<b>A</b>	<b>Chef de Mission</b>	<b>12 pts</b>		
1	Copie certifié conforme du Diplôme au moins BAC+5	2 pts		
2	C.V daté et signé	2 pts		
3	Attestation de formation dans la gestion des projets	2 pts		
4	Expérience générale dans la gestion (management) des projets $\geq$ à 5 ans	3 pts		
5	Expérience comme Chef de Mission $\geq$ à 3 projets à financement public	3 pts		
<b>B</b>	<b>Expert en éducation</b>	<b>10 pts</b>		
1	Copie certifié conforme du Diplôme au moins BAC+5	2 pts		
2	C.V daté et signé	2 pts		
3	Expérience dans les domaines du tourisme, de l'hôtellerie et/ou des loisirs $\geq$ à 5 ans	3 pts		
4	Avoir exercé dans au moins un projet à financement public en qualité d'expert en éducation	3 pts		
<b>C</b>	<b>Expert en Tourisme</b>	<b>8 pts</b>		
1	Copie certifié conforme du Diplôme en tourisme au moins BAC+3	2 pts		
2	C.V daté et signé	1 pt		
3	Expérience dans les domaines du tourisme et/ou des loisirs $\geq$ à 5 ans	2 pts		
4	Avoir exercé dans au moins un projet à financement public en qualité d'expert en tourisme	3 pts		
<b>D</b>	<b>Expert en gestion hôtelière</b>	<b>8 pts</b>		
1	Copie certifié conforme du Diplôme en hôtellerie au moins BAC+3	2 pts		
2	C.V daté et signé	1 pt		
3	Expérience dans les domaines de l'hôtellerie $\geq$ à 5 ans	2 pts		
4	Avoir exercé dans au moins un projet à financement public en qualité d'expert en gestion hôtelière	3 pts		
<b>E</b>	<b>Informaticien</b>	<b>7 pts</b>		
1	Copie certifié conforme du Diplôme au moins BAC+3	1 pt		
2	C.V daté et signé	1 pt		
3	Expérience générale dans l'utilisation des programmes d'analyse de données comme Excel, SPSS, Spreadsheet $\geq$ à 5 ans	2 pts		
4	Avoir exercé dans au moins un projet à financement public en qualité d'informaticien	3 pts		

Personnel d'appui		8 Points		
<b>F</b>	<b>Responsable Administratif et Financier</b>	<b>4 pts</b>		
1	Copie certifié conforme du diplôme (BACC + 2 ou plus)	1 pt		
2	C.V daté et signé	1 pt		
3	Expérience comme Responsable Administratif et Financier dans des projets à financement public ≥ 02 ans	2 pts		
<b>G</b>	<b>Secrétaire</b>	<b>2 pts</b>		
1	Copie certifié conforme du diplôme (BACC G1 ou plus)	1 pt		
2	C.V daté et signé	1 pt		
<b>H</b>	<b>Chauffeur</b>	<b>2 pts</b>		
1	Copie certifié conforme du permis de conduire	1 pt		
2	C.V daté et signé	1 pt		
<b>TOTAL I</b>		<b>/55</b>		
<b>II. REFERENCES/35 POINTS</b>				
N°	DESIGNATION	POINTS POSSIBLES	Entreprises	
<b>A</b>	<b>Références dans la réalisation des études relatives à la formation</b>	<b>20 pts</b>		
<b>1</b>	<b>Premier projet</b>	<b>10 pts</b>		
a	Photocopie du procès-verbal de réception provisoire ou définitive ou de l'Attestation de Service Fait	5 pts		
b	Photocopie de la première page du contrat y afférent	2.5 pts		
c	Photocopie de la dernière page du contrat y afférent	2.5 pts		
<b>2</b>	<b>Deuxième projet</b>	<b>10 pts</b>		
a	Photocopie du procès-verbal de réception provisoire ou définitive ou de l'Attestation de Service Fait	5 pts		
b	Photocopie de la première page du contrat y afférent	2.5 pts		
c	Photocopie de la dernière page du contrat y afférent	2.5 pts		
<b>B</b>	<b>Références dans la réalisation des études relatives aux domaines du tourisme et/ou de l'hôtellerie et/ou des loisirs</b>	<b>15 pts</b>		
<b>1</b>	<b>Premier projet</b>	<b>7.5 pts</b>		
a	Photocopie du procès-verbal de réception provisoire ou définitive ou de l'Attestation de Service Fait	3.5 pts		
b	Photocopies des premières et dernières pages du contrat y afférent	4 pts		
<b>2</b>	<b>Deuxième projet</b>	<b>7.5 pts</b>		
a	Photocopie du procès-verbal de réception provisoire ou définitive ou de l'Attestation de Service Fait	3.5 pts		
b	Photocopies des premières et dernières pages du contrat y afférent	4 pts		
<b>TOTAL II</b>		<b>/35</b>		
<b>III. MOYENS MATERIELS/05 POINTS</b>				
N°	DESIGNATION	POINTS POSSIBLES	Entreprises	
<b>A</b>	<b>Moyens logistiques et transport</b>	<b>02 pts</b>		
-	photocopie certifiée des factures/carte grises	1 pt		
-	Preuve de l'appartenance ou de location couvrant au moins la période de la prestation	1 pt		
<b>B</b>	<b>Moyens techniques et matériels</b>	<b>1.5 pts</b>		
-	photocopie certifiée des factures	1 pt		
-	Preuve de l'appartenance ou de location couvrant au moins la période de la prestation	0.5 pts		
<b>C</b>	<b>la liste du matériel informatique et bureautique</b>	<b>1.5 pts</b>		
-	photocopie certifiée des factures	1 pt		
-	Preuve de l'appartenance ou de location couvrant au moins la période de la prestation	0,5 pt		
<b>TOTAL III</b>		<b>/5</b>		
<b>IV. PRESENTATION DU DOSSIER/05 POINTS</b>				

N°	DESIGNATION	POINTS POSSIBLES	Entreprises	
1	Nombre d'exemplaires des offres suffisant (04)	1 pt		
2	Séparation des pièces par des intercalaires de couleur	1 pt		
3	Lisibilité de pièces	1 pt		
4	Pièces classés dans l'ordre annoncé dans les sommaires	1 pt		
5	Les onglets	1 pt		
<b>TOTAL IV</b>		<b>5</b>		
<b>TOTAL GENERAL/100</b>			Entreprises	

Seuls les candidats qui auront totalisé, à l'issue de l'évaluation, une note technique au moins égale à 75 (soixante-quinze) points sur 100 (cent), seront retenus.

#### 8- Dépôt des dossiers

Le dossier de candidature, rédigé en français ou en anglais, doit être remis en quatre (04) exemplaires dont un (01) original et trois (03) copies marqués comme tels, sous pli fermé et scellé au Ministère du Tourisme et des Loisirs, Direction des Affaires Générales, Sous-Direction du Budget, du Matériel et de Maintenance, Service des Marchés Publics, Porte 210, au plus tard le 09 MARS 2022 à 12 heures avec la mention :

#### **AVIS DE SOLLICITATION A MANIFESTATION D'INTERET**

N°...../ASMI/MINTOUL/SG/DAG/SDBMM/SM/2022 DU 10 FEV 2022

#### **POUR LA RÉALISATION D'UNE ÉTUDE POUR L'ÉVALUATION DES BESOINS EN FORMATION DANS LE DOMAINE DU TOURISME ET DES LOISIRS**

**« A N'OUVRIR QU'EN SEANCE DE DEPOUILLEMENT »**

#### 9- Ouverture des plis

L'ouverture des offres aura lieu le 09 MARS 2022 à 13 heures, dans la salle 119, 1<sup>er</sup> étage de l'immeuble abritant les services du Ministère du Tourisme et des Loisirs sis à l'immeuble Rose. Seuls les soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une seule personne de leur choix.

#### 10- Publication des résultats

Les cabinets d'Etudes ou Groupement de Consultants Associés retenus seront informés par voie de communiqué officiel.

Yaoundé, le 10 FEV 2022

Le Ministre d'Etat,  
Ministre du Tourisme et des Loisirs



*Bello Bouba Maigari*

**003 INVITATION TO EXPRESSION OF INTEREST NOTICE**

**No ...../ASMI/MINTOUL/SG/DGA/SDBMM/SM/2022 OF 1.0.778.2022  
FOR STUDIES AND EVALUATION OF TRAINING NEEDS IN TOURISM,  
HOTEL AND LEISURE IN CAMEROON**

The Minister of State, Minister of Tourism and Leisure is issuing a Notice of Invitation to Expression of Interest to consultancy firms or groups of associated consultants who wish to participate in the pre-qualification for the above-mentioned operation to be financed from the Public Investment Budget for the year 2022.

**1- Background to the Consultation**

Tourism is one of the most important sectors of the service industry on which the government is counting more for its contribution towards the realization of 2035 vision and the attainment of the Millennium Development Goal (MDG) on poverty alleviation. This is further affirmed by objectives of the National Development Strategy (NDS) which emphasizes on the development of human capital and well-being as well as promoting employment and economic integration.

The contribution of tourism as a sector towards the realization of the above vision will depend on the level of training and professionalization of the personnel offering services to tourists. The pulling force of the number of tourists visiting Cameroon destination is based on the development of tourism products to suit the taste of tourists and the manner in which these products are offered to them. This implies that to attract tourists to a destination will depend on how satisfied these tourists could be in order to do repeat business by coming back.

The staff providing the services to enable the satisfaction of tourists needs, requires proper training so that the quality of services rendered will be of international standards. For this training to be effectively carried out, the trainers must be able to have the necessary training skills and facilities. The training should adapt or respond adequately to the needs of the industry. It is for this reason that the Ministry of Tourism and Leisure should conduct a study or survey to evaluate the responsiveness of current training to actual needs of the tourism, hospitality and leisure industry in Cameroon.

**2- Purpose of the invitation**

The purpose of this Notice of Request for Expressions of Interest is to pre-qualify consulting firms or groups of associated consultants to participate in the restricted National Invitation to Tender to study the implementation of the NDS30 in the field of tourism and leisure.

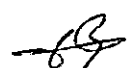
**3- Financing**

The services, subject of the above-mentioned project are financed by the Public Investment Budget of the Ministry of Tourism and Leisure for the year 2022.

**4- Qualifying criteria**

The qualifying criteria are as follows

- ✓ be a consulting firm or a group of associated consultants established in Cameroon;
- ✓ Demonstrate the required administrative, technical and financial capacities and in particular
  - Present an administrative file in accordance with the specifications in point 4.1 below;
  - Providing evidence of knowledge in the area of training to the tourism industry;
  - Have or undertake to recruit the necessary staff for the services to be provided;
  - Present a financial capacity to cover the costs of the services to be provided.



## 5- Application file

Applicants must provide the following documents, presented in two volumes:

### 5.1 - Volume 1 (Administrative file)

Volume 1" includes the following administrative documents in originals or certified copies (as the case may be), dated less than three (03) months ago:

DOCUMENT No	DESIGNATION
A.1	A letter of motivation stamped and signed by the candidate
A.2	A stamped Certificate of Registration
A.3	The original of the certificate of direct debit issued by a bank approved by MINFI.
A.4	A certificate of financial capacity of at least <b>twenty million (20,000,000) FCFA</b> issued by a first class financial institution approved by the Ministry of Finance. In case of grouping, the amount of all the certificates of financial capacity will be considered.A.1A.2A.3A.4
A.5	A valid stamped Attestation of No Royalty
A.6	A location map showing the names of the council, the neighbourhood and the location of the bidder, signed on honour and stamped
A.7	A certificate of non-exclusion from public contracts issued by the Agence de Régulation des Marchés Publics (ARMP).
A.8	Certified powers of attorney in the event that the bidder acts as the representative of a grouping (stamped original), as well as a copy of the grouping agreement certified by a notarial deed. In this case, documents A.1 and A.3 must be produced only by the representative of the consortium; the other documents must be produced by each member of the consortium.

**N.B:** The lack or non-conformity of any of the above documents will result in the elimination of the candidate.

### 5.2 - Volume 2 (Technical File)

#### 5.2.1 - List of management personnel

The consultant must provide a team of experts with the appropriate skills, qualifications and expertise as well as the commitment to achieve the project objectives.

The minimum technical management staff for the implementation of the study is as follows

- A Chief of Mission with at least Master Degree + 5 years general experience in projects and must have carried out research at Master's level;
- An education expert with at least 5 years in training in the fields of tourism, hospitality and/or leisure;
- An expert in tourism with at least First Degree + 5 years' experience in the field;
- An expert in hotel management with at least First Degree (BAC+3) + 5 years' experience in the field;
- An expert in data analysis programmes like Excel, SPSS, Spreadsheet etc. with at HND + 5 years' experience in computer data analysis.

The consultant may add other experts to the team as required, depending on the skills deemed necessary.

The applicant shall provide a list of his staff with the following documents dated less than three (03) months:

- a CV dated and signed by the person concerned
- a certified copy of the highest diploma of each staff member;
- the definition of the positions proposed for each staff member.

### 5.2.2 References of the consultancy firm

The consultancy firm or group of associated consultants will produce a list of its references in similar fields.

In order to be taken into account in the evaluation, each reference must be accompanied by the provisional or final acceptance report of the services provided (photocopies), including photocopies of the first and last pages of the relevant registered contract.

### 5.2.3 Logistical, technical and material resources

The candidate must indicate and justify the logistical, technical and material resources in his possession, necessary for carrying out the study. To this end, it must produce a list of the following equipment

- logistical means, means of communication, etc.... with proof of ownership (certified photocopy of invoices);
- technical means and equipment with proof of ownership;
- the list of computer and office equipment (microcomputer, printer, scanner, software, photocopies, etc. ....).

**N.B:** The candidate's offer will be immediately disqualified in case of false declaration.

### 6- Terms of Reference (Summary)

#### **Overall objective:**

This study is aimed at evaluating the effectiveness or how responsive is current training to the tourism industry and if there are current training needs that have to be taken into account. This will enable the Ministry of Tourism and Leisure to better assess the quality of training and professionalization of this sector.

Specifically, the study will consist to:

- Contact hoteliers and their workers for feedback of what is happening in their establishments;
- Contact training institutions to evaluate their training methodology and contents;
- Find out from employees and trainees the correlation between their training and getting jobs;
- Bring out statistics on training and employment in the tourism sector;
- Evaluate progress in training from 2014 after validation of Reference document in training to present date;
- Come out with a complete comprehensive study that will show a clear picture on the training situation vis-à-vis employment in the tourism industry and how this is helping to professionalize this sector of our economy.

### 7- Technical file evaluation criteria

#### 7.1- Eliminary criteria

- incomplete or non-compliant administrative or technical file;
- false declaration or falsified document;
- technical score below 75 points out of 100.

#### 7.2- Evaluation criteria

The evaluation of the technical offers will be graded on 100 points following the criteria below:

- personnel : 55 points ;
- references : 35 points ;
- material resources : 05 points ;
- presentation of the file : 05 points.

#### 7.3- Evaluation grid

I. PERSONNEL/55 POINTS				
No	DESIGNATION	POSSIBLE POINTS	Enterprises	
List of experts		47 Points		
A	Head of Mission	12 pts		
1	Certified copy of the Diploma (at least BAC/A LEVEL+5)	2 pts		

2	Dated and signed C.V.	2 pts		
3	Certificate of training in Planning/Project Management	2 pts		
4	General experience in the field of project management $\geq 5$ years	3 pts		
5	Number of publicly funded projects in which the expert has participated as Head of Mission $\geq 03$	3 pts		
<b>B</b>	<b>An education expert</b>	<b>10 pts</b>		
1	Certified copy of the Diploma (at least BAC/A LEVEL+5)	2 pts		
2	Dated and signed C.V.	2 pts		
3	General experience in tourism, hospitality and/or leisure $\geq 05$ years	3 pts		
4	Number of publicly funded projects in which the expert has participated $\geq 01$	3 pts		
<b>C</b>	<b>A specialist in tourism</b>	<b>8 pts</b>		
1	Certified copy of the Diploma in tourism (at least BAC/A LEVEL+3)	2 pts		
2	Dated and signed C.V.	1 pt		
3	General experience in tourism and/or leisure $\geq 05$ years	2 pts		
4	Number of publicly funded projects in which the expert has participated $\geq 01$	3 pts		
<b>D</b>	<b>An expert in hotel management</b>	<b>8 pts</b>		
1	Certified true copy of the Diploma in hotel management (at least BAC/A LEVEL+3)	2 pts		
2	Dated and signed C.V.	1 pt		
3	Experience in hotel sector $\geq 05$ years	2 pts		
4	Number of publicly funded projects in which the expert has participated $\geq 01$	3 pts		
<b>E</b>	<b>An expert in data analysis</b>	<b>7 pts</b>		
1	Certified true copy of Diploma	1 pt		
2	Dated and signed C.V.	1 pt		
3	Experience in data analysis programmes like Excel, SPSS, Spreadsheet etc $\geq 5$ years	2 pts		
4	Number of publicly funded projects in which the expert has participated $\geq 01$	3 pts		
<b>Support staff</b>		<b>8 Points</b>		
<b>F</b>	<b>Administrative and Financial Manager</b>	<b>4 pts</b>		
1	Certified copy of diploma (BACC/A Level + 2 or more)	1 pt		
2	Dated and signed C.V.	1 pt		
3	Experience as Administrative and Financial Manager in publicly funded projects $\geq 02$ years	2 pts		
<b>G</b>	<b>Secretary</b>	<b>2 pts</b>		
1	Certified copy of diploma (BACC/A Level G1 or higher)	1 pt		
2	Dated and signed C.V.	1 pt		
<b>H</b>	<b>Driver</b>	<b>2 pts</b>		
1	Certified copy of driving licence	1 pt		
2	Dated and signed C.V.	1 pt		
<b>TOTAL I</b>		<b>/55</b>		
<b>II. REFERENCES/35 POINTS</b>				
No	DESIGNATION	POSSIBLE POINTS	Enterprises	
<b>TO</b>	<b>Experience in carrying out studies relating to training</b>	<b>20 pts</b>		
<b>1</b>	<b>First project</b>	<b>10 pts</b>		
a	Photocopy of the provisional or final acceptance report or the Attestation of Service Provided	5 pts		
b	Photocopy of the first page of the related contract	2.5 pts		
c	Photocopy of the last page of the related contract	2.5 pts		
<b>2</b>	<b>Second project</b>	<b>10 pts</b>		
a	Photocopy of the provisional or final acceptance report or the Attestation of Service Provided	5 pts		

b	Photocopy of the first page of the related contract	2.5 pts		
C	Photocopy of the last page of the related contract	2.5 pts		
<b>B</b>	<b>References for services provided in the field of tourism and/or hospitality and/or leisure</b>	<b>15 pts</b>		
1	<b>First project</b>	<b>7.5 pts</b>		
a	Photocopy of the provisional or final acceptance report or the Attestation of Service Provided	3.5 pts		
b	Photocopy of the first and last pages of the related contract	4 pts		
2	<b>Second project</b>	<b>7.5 pts</b>		
a	Photocopy of the provisional or final acceptance report or the Attestation of Service Provided	3.5 pts		
b	Photocopy of the first and last pages of the related contract	4 pts		
	<b>TOTAL II</b>	<b>/35</b>		
<b>III. MATERIAL MEANS/05 POINTS</b>				
No	DESIGNATION	POSSIBLE POINTS	Enterprises	
TO	<b>Logistical means and transport</b>	<b>02 pts</b>		
-	certified photocopy of invoices/car documents	1 pt		
-	Proof of ownership or lease covering at least the period of the service	1 pt		
B	<b>Technical and material means</b>	<b>1.5 pts</b>		
-	certified photocopy of invoices	1 pt		
-	Proof of ownership or lease covering at least the period of the service	0.5 pts		
C	<b>List of computer and office equipment</b>	<b>1.5 pts</b>		
-	certified photocopy of invoices	1 pt		
-	Proof of ownership or lease covering at least the period of the service	0.5 pt		
	<b>TOTAL III</b>	<b>/5</b>		
<b>IV. PRESENTATION OF THE FILE/05 POINTS</b>				
No	DESIGNATION	POSSIBLE POINTS	Enterprises	
1	Sufficient number of copies of bids (04)	1 pt		
2	Documents must be separated by coloured dividers	1 pt		
3	Documents must be legible	1 pt		
4	Documents must be classified in the order announced in the summaries	1 pt		
5	The tabs	1 pt		
	<b>TOTAL IV</b>	<b>/5</b>		
<b>GRAND TOTAL/100</b>			<b>Enterprises</b>	

Only those candidates who achieve a technical score of at least 75 (seventy-five) points out of 100 (one hundred) will be selected.

#### 8- Submission of applications

The application file, written in French or English, must be submitted in four (04) copies, one (01) original and three (03) copies marked as such, in a sealed envelope to the Ministry of Tourism and Leisure, Department of General Affairs, Sub-Department of Budget, Equipment and Maintenance, Public Contracts Department, Gate 210, no later than 09 MAR 2022 at **12 (noon)** and shall be labelled :

003

**INVITATION TO EXPRESSION OF INTEREST NOTICE**

No ...../ASMI/MINTOUL/SG/DGA/SDBMM/SM/2022 OF <sup>10 FEB 2022</sup> .....  
**FOR STUDIES AND EVALUATION OF TRAINING NEEDS IN TOURISM, HOTEL  
AND LEISURE IN CAMEROON**

**“TO BE OPENED ONLY AT THE OPENING SESSION OF THE BIDS”**

**9- OPENING OF THE BIDS**

09 MAR 2022

The opening of the bids will take place on ..... at 1 p.m., in room 119, 1st floor at the Ministry of Tourism and Leisure located in Immeuble Rose. Only bidders may attend this opening session or be represented by one person of their choice.

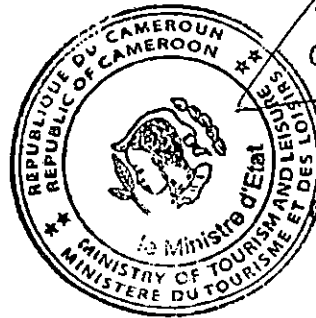
**10- Publication of the results**

The selected consulting firms or group of associated consultants will be informed via an official communiqué.

10 FEB 2022

Yaounde, The.....

The Minister of State,  
Minister of Tourism and Leisure



*Bello Bouba Maigane*